

OFERTA DE EMPLEO

DOCUMENTO	D100-FP-01-F-03
EDICION	01 de 04/09/2025
RESPONSABLE	Responsable RRHH

1. **Referencia:** R2.II.04/2025
2. **Nombre del Puesto:** Redactor/a – Editor/a científico/a
3. **Grupo:** Polímeros Terapéuticos (I-36)
4. **Descripción del puesto (funciones y tareas):**

Buscamos un/a redactor/a – editor/a científico/a, el cual apoyará a todos los miembros del equipo en la planificación, ejecución, presentación y edición de tesis, artículos de revisión, artículos de investigación, propuestas de subvención, pósteres y presentaciones, así como de otros tipos de actividades de difusión. El puesto implica trabajar estrechamente con todos los miembros del equipo para mejorar sus habilidades de redacción en inglés y de organización en relación con la producción científica. Además, el cargo también incluye mantener y actualizar la presencia “online” del grupo de investigación y mantener actualizado el sitio web del laboratorio.

5. **Descripción del Centro de Investigación.**

El Centro de Investigación Príncipe Felipe (www.cipf.es) es un centro de investigación de excelencia, competitiva y de relevancia internacional en los Campos de Neurobiología, Terapias avanzadas, Enfermedades Raras y Genéticas, Mecanismos Moleculares de la Enfermedad y Genómica Computacional. El centro de investigación está ubicado en Valencia en un edificio de 32.000 m², y está dotado de una infraestructura, unas instalaciones y un equipamiento de última generación.

6. **Requisitos básicos del puesto**

- Titulación requerida: El/la candidato/a deberá poseer una titulación en relacionada en el campo de la ciencia, preferiblemente un doctorado.
- Alto nivel de inglés tanto hablado como escrito

7. **Experiencia requerida:**

- Más de 5 años de experiencia trabajando como redactor científico en un campo científico afín a la investigación del laboratorio (polímeros terapéuticos preferiblemente).
- Conocimientos básicos de ciencia de polímeros y una amplia comprensión de las ciencias biológicas (investigación multidisciplinar).

8. Méritos Valorables:

- 8.1. Formación:
 - 8.1.1. Doctorado.
- 8.2. Alto nivel de inglés tanto hablado como escrito, preferiblemente nativo. Movilidad e internacionalización
- 8.3. Experiencia en gestión de proyectos.
- 8.4. Conocimientos de nanomedicina y cáncer.
- 8.5. Se valorará experiencia como creador de contenido (páginas web, blogs, etc)
- 8.6. Se valorará experiencia en la preparación y coordinación de artículos de investigación/tesis/material científico.

9. Criterios de Puntuación:

- 9.1. Formación 15%
 - 9.1.1. Titulación académica 5%
 - 9.1.2. Formación Complementaria. Movilidad e internacionalización. 10%
- 9.2. Experiencia como creador de contenido (páginas web, blogs, etc) 20%
- 9.3. Experiencia en la preparación y coordinación de artículos de investigación/tesis/material científico 20%
- 9.4. Conocimientos de nanomedicina y cáncer 20%
- 9.5. Otras consideraciones: Certificado de discapacidad (igual o superior al 33%), ser víctima de violencia de género 5%
- 9.6. Entrevista 20%

10. Contrato de Trabajo:

- Categoría profesional: Investigador/a R2.II
- Retribución: 31.623,32 € brutos anuales (Nivel salarial según lo estipulado en el Convenio de Sanidad Privada de la Provincia de Valencia)
- Financiación: Fondos propios del grupo de Polímeros Terapéuticos
- Duración: 1 año
- Fecha de inicio: 15 de enero de 2026
- Jornada: Completa (37,5 horas semanales)
- El plazo de presentación permanecerá abierto hasta el 4 de enero de 2026.

11. Proceso de Selección:

El sistema constará de las siguientes fases:

- a) Fase de cumplimiento de los requisitos establecidos en la convocatoria. Sólo se considerarán las candidaturas que hayan superado los requisitos imprescindibles.
- b) Fase de valoración de méritos
- c) Fase de entrevistas (Los 3 candidatos/as con mayor puntuación en la fase de méritos pasarán a la fase de entrevista)

Tras la segunda fase de valoración de méritos, se seleccionarán los candidatos/as que concurrirán a la fase de entrevistas.

12. Condiciones de trabajo:

El CIPF promueve la igualdad de trato y oportunidades entre mujeres y hombres, lo que debe considerarse como un principio fundamental de las relaciones laborales y de la gestión de los recursos humanos del CIPF.

El CIPF se compromete a conciliar la vida laboral y familiar de su personal y además ofrece la posibilidad de beneficiarse de horarios de trabajo flexibles.

El CIPF está comprometido con la Carta Europea de Investigadores y el Código de



HR EXCELLENCE IN RESEARCH

Conducta para la contratación de investigadores a través del desarrollo de la Estrategia de Recursos Humanos para Investigadores-HRS4R y su política de contratación abierta, transparente y basada en el mérito (OTM-R)

13. ¿Cómo presentar su candidatura?

Las personas interesadas deberán enviar únicamente su CV, una carta de presentación y referencias a través del portal de empleo de la página web del CIPF.

El CV debe suprimir toda referencia personal: sexo, edad, estado civil, nacionalidad y no debe incluir fotografía.

Si usted tiene alguna duda acerca de esta oferta, por favor, póngase en contacto con el Departamento de Recursos Humanos por correo electrónico: recursoshumanos@cipf.es.

14. Información básica y detallada sobre el tratamiento de los datos de carácter personal

1.1. **Responsable del tratamiento:** Se informa a la persona interesada que FUNDACIÓN DE LA COMUNIDAD VALENCIANA CENTRO DE INVESTIGACIÓN PRÍNCIPE FELIPE (en adelante CIPF), con domicilio en C/ D' Eduardo Primo Yúfera, número 3, 46012 Valencia, teléfono de contacto 963 289 680 y dirección electrónica de contacto info@cipf.es es responsable del tratamiento de los datos que nos comunique en relación con la presente oferta.

1.2. Datos de contacto con el **delegado de protección de datos:** privacy@cipf.es

1.3. **Base jurídica y fines de tratamiento:** Con base jurídica en el consentimiento que nos otorga con la comunicación voluntaria (i) de los datos personales; (ii) de los requeridos en la presente oferta así como en su currículum vitae y; (iii) en su caso, de la información proporcionada a través de las entrevistas y pruebas, todos los datos serán tratados con la finalidad de almacenarlos en la bolsa de empleo del CIPF y contactar con la persona interesada para enviar las comunicaciones que corresponda en el proceso de selección abierto a través de la presente oferta. Todos los datos personales serán tratados como un

elemento más a valorar para la toma de decisiones relacionada con la selección para el puesto de trabajo, sin que se tome ninguna decisión basada únicamente en el tratamiento automatizado de los datos. Asimismo, una vez finalizado el proceso de selección para el puesto ofertado, salvo ejercicio del derecho de oposición por la persona interesada, todos los datos personales indicados serán tratados por el CIPF, con base jurídica en el interés legítimo del CIPF, para almacenarlos en su bolsa de empleo y disponer de una red de contactos para la ciencia e investigación, con el fin de contactar con la persona interesada ante ofertas, procesos de selección y de reclutamiento de personal que en futuro pudieran surgir.

- 1.4. **Destinatarios de los datos:** Los datos personales no serán comunicados a terceros, salvo obligación legal.
- 1.5. **Encargados del tratamiento:** Terceros encargados del tratamiento podrán tratar los datos de la persona interesada para prestar servicios al CIPF, siguiendo las instrucciones del citado Centro, previa suscripción de un contrato de encargo de tratamiento con garantías suficientes de seguridad y confidencialidad.
- 1.6. **Transferencias internacionales:** No existen.
- 1.7. **Plazo de conservación de los datos:** Los datos serán conservados por CIPF hasta completar los plazos previstos en las normas vigentes es para la atención de posibles responsabilidades y obligaciones legales.
- 1.8. **Ejercicio de derechos:** La persona interesada puede ejercitar sus derechos de acceso, rectificación, supresión, oposición, limitación al tratamiento, portabilidad y no ser objeto de una decisión basada únicamente en el tratamiento automatizado de los datos personales. En particular, la persona interesada puede ejercitar su derecho de oposición al tratamiento de sus datos personales basado en el interés legítimo del CIPF. También le asiste el derecho a retirar el consentimiento en cualquier momento, sin que ello afecte a la licitud del tratamiento basado en el consentimiento previo a su retirada. Para el ejercicio de estos derechos la persona interesada puede enviar a CIPF una solicitud indicando el derecho que ejercita y aportando una fotocopia por las dos caras de su DNI o documento legal de identificación de su identidad, a alguna de las siguientes direcciones:
- 1.9. **Postal:** C/ D' Eduardo Primo Yúfera, número 3, 46012 Valencia
- 1.10. **Electrónica:** info@cipf.es
- 1.11. Asimismo, la persona interesada queda informada del derecho que le asiste a presentar una reclamación ante la Agencia Española de Protección de Datos C/ Jorge Juan, 6, 28001 Madrid, 901100099 - 912663517 (www.agpd.es) en particular, cuando considere que no han obtenido satisfacción en el ejercicio de sus derechos.
- 1.12. Con carácter previo y voluntario a interponer la reclamación, puede contactar con CIPF a través del delegado de protección de datos privacy@cipf.es.

JOB OFFER

DOCUMENTO	D100-FP-01-F-03
EDICION	01 de 04/09/2025
RESPONSABLE	Responsable RRHH

1. Reference: R2.II.04/2025

Position title: Scientific Writer

2. Group: Polymer Therapeutics (I-36)

3. Job description (function and tasks):

The scientific/medical writer and editor will support all members of the team in the planning, execution, submission, and editing of theses, review articles, research articles, grant proposals, posters, and presentations and all other types of dissemination events. The job involves working closely with all members of the team to improve their English writing and organizational skills with regards to scientific output. Furthermore, the post also involves maintaining the group's presence online and keeping the lab website up to date.

4. Research Center description:

The Prince Felipe Research Centre, CIPF, was created to develop first-rate, competitive and internationally relevant research in the fields of Neurobiology, Advanced Therapies, Rare & Genetic Diseases, Molecular Mechanisms of Disease and Computational Genomics. The research center, located in Valencia, occupies an area of 32,000 m² and it is equipped with the most advanced infrastructures, facilities and technological equipment.

5. Basic requirements of the position:

- Required qualifications: The candidate must have a degree in a related scientific field, preferably a Ph.D.
- High level of spoken and written English

6. Experience required:

- More than 5 years working as a scientific writer in a related scientific field
- Basic knowledge of polymer science and a broad appreciation of biological sciences

7. Merits:

7.1. Training

7.1.1. Academic Qualifications: PhD

7.1.2. Complementary Training: High level of English (Native English Speakers). Mobility and internationalization.

7.2. Experience in project management.

7.3. Knowledge of nanomedicine and cancer.

7.4. Experience in social media management (websites, blogs, etc).

7.5. Experience in preparation and coordination of papers/reviews/thesis/scientific material.

8. Valuation criteria:

8.1. Training 15%

8.1.1. Academic Qualifications 5%

8.1.2. Complementary Training. Mobility and internationalization. 10%

8.2. Experience in social media management (websites, blogs, etc) 20%

8.3. Experience in preparation and coordination of papers/reviews/thesis/scientific material 20%

8.4. Knowledge of nanomedicine and cancer 20%

8.5. Other considerations: Disability certificate (equal to or greater than 33%), being a victim of gender-based violence. 5%

8.6. Interview 20%

9. Contract

- Professional category: Researcher R2.II
- Salary Level: 31.623,32 € annual gross (Salary level as stipulated in the Convenio de Sanidad Privada de la Provincia de Valencia)
- Funding Source/Project: Polymer Therapeutics's group funds
- Duration: 1 year
- Starting date: 15/01/2026
- Working day: Full-time (37,5 hours per week)
- The deadline for receipt of resumes will be open until 4th January, 2026

10. Selection process:

The system will consist in the following phases:

- d) Phase of compliance with the requirements established in the call. Only candidates with the essential requirements will be considered.
- e) Merit valuation phase.
- f) Interview phase (The 3 candidates with the highest score in the merit phase will go to the interview phase).

The selected candidates will go to the interview phase.

11. Working conditions:

The CIPF promotes equal treatment and opportunities between women and men, which should be considered a fundamental aspect of the CIPF's labor relations and human resources management.

The CIPF is committed to reconcile a work and family life of its employees and are offering the possibility to benefit from flexible working hours.



HR EXCELLENCE IN RESEARCH

The CIPF is committed to complying with the European Charter for Researchers and the Code of Conduct for the Recruitment of Researchers (EU Charter & Code) by developing its human resources strategy for researchers (HRS4R) and through its open, transparent, and merit-based recruitment policy (OTM-R).

12. How to present your candidacy?

Interested candidates should send their CV, cover letter and references through the employment portal on the website.

The CV should remove all personal references: gender, age, marital status, nationality and should not include a photograph.

Please indicate the offer reference number in the subject field. If you have any questions about this offer, please contact the Human Resources Department by email to: recursoshumanos@cipf.es

13. Basic and detailed information on the processing of personal data

13.1. Personal data controller: The data subject is informed that the VALENCIAN COMMUNITY FOUNDATION PRÍNCIPE FELIPE RESEARCH CENTER (hereinafter CIPF), with address at C / D 'Eduardo Primo Yúfera, number 3, 46012 Valencia, contact telephone number 963 289 680 and contact email address info@cipf.es is the responsible for the treatment of the data that you communicate to us in relation to this offer.

13.2. Users and data subjects may contact the **data protection officer** at the following email address: privacy@cipf.es

13.3. Legal basis and purposes for processing and storing your personal data: With legal basis in the consent that you grant us with the voluntary communication (i) of personal data; (ii) of those required in this offer as well as in your curriculum vitae and; (iii) where appropriate, from the information provided through the interviews and tests, all the data will be processed in order to store them in the CIPF employment exchange and contact the interested person to send the corresponding communications in the selection process opened through this offer. All personal data will be treated as one more element to be

evaluated for decision-making related to the selection for the job, without any decision being made based solely on the automated processing of the data. Likewise, once the selection process for the position offered is completed, except for the exercise of the right of opposition by the interested person, all the personal data indicated will be processed by the CIPF, with legal basis in the legitimate interest of the CIPF, to store them in their employment exchange and have a network of contacts for science and research, in order to contact the person concerned about offers, selection processes and recruitment of personnel that may arise in the future.

- 13.4. **Recipients of the data:** Personal data will not be communicated to third parties, except legal obligation.
- 13.5. **Personal data processors:** Third parties in charge of the treatment may process the data of the interested person to provide services to the CIPF, following the instructions of the aforementioned Center, after signing a contract for the treatment with sufficient guarantees of security and confidentiality.
- 13.6. **International transfers:** They do not exist.
- 13.7. **Data conservation period:** The data will be kept by CIPF until the deadlines provided in the current regulations are completed, it is for the attention of possible responsibilities and legal obligations.
- 13.8. **Exercise of rights regarding the processing of your personal data:** The data subject can exercise his/her rights to request access, rectification, deletion, opposition, limitation to treatment, portability and not be subject to a decision based solely on the automated processing of personal data. In particular, the data subject can exercise his/her right to object to the processing of their personal data based on the legitimate interest of the CIPF. You also have the right to withdraw consent at any time, without affecting the legality of the treatment based on the consent prior to its withdrawal. For the exercise of these rights, the data subject can send a request to CIPF indicating the right they exercise and providing a double-sided photocopy of their ID or legal identification document of their identity, to any of the following addresses:
 - Postal: C / D 'Eduardo Primo Yúfera, number 3, 46012 Valencia
 - Email: info@cipf.es
- 13.9. Likewise, the data subject is informed of the right to request the tutelage of the Spanish Agency for Data Protection C / Jorge Juan, 6, 28001 Madrid, 901100099 - 912663517 (www.agpd.es) in particular, when you consider that the data have not been obtained in satisfaction of your rights.
- 13.10. Prior to filing that request, you can contact CIPF through the data protection officer privacy@cipf.es.